**TUS YERLEŞTİRME SONUCUNA GÖRE ÜNİVERSİTEMİZE YERLEŞEN ADAYLARIN DİKKATİNE**

**Açıktan-Naklen Ataması Yapılacak Araştırma Görevlilerinden İstenen Belgeler:**

-Başvuru Dilekçesi

- TUS Yerleştirme Sonuç Belgesi (E Devlet üzerinden alınacak belge geçerlidir.)

-Diplomalarının (Lisans, Yüksek Lisans) veya Geçici Mezuniyet Belgesinin Tastikli Örneği

-Fotoğraf (6 Adet)

-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi

-Sağlık Raporu (Tam Teşekküllü “Devlet veya Özel” Hastanelerden Heyet Raporu) Sağlık Belgesini ilgili başvuru tarihleri arasında alamayanların başvurusu kabul edilecek olup, göreve başlamadan önce teslim etmeleri gerekmektedir.

- HİTAP Hizmet Dökümü, (Herhangi Bir Kamu Kurumunda Halen Çalışmakta Olan ya da Daha Önce Bir Kamu Kurumunda Çalışıp İstifa Eden / Ayrılanlar İçindir E-devlet üzerinden alınabilir.)

-Askerlik Durum Belgesi

-Nüfus Kayıt Örneği

-İkametgâh Belgesi

-Adli Sicil Kaydı (<http://www.turkiye.gov.tr> İnternet Adresinden Alınabilir.)

-Yabancı Dil Belgesi (YDS, ÜDS,KPDS…)

-Mal Bildirim Beyannamesi([Belgeye erişmek için tıklayınız](https://pdb.alanya.edu.tr/formlar/genel-formlar).)

**Son Başvuru Tarihi:**  Adayların, sonuçların ÖSYM tarafından internet adresinde yayınlandığı tarihten sonraki ilk iş gününden itibaren, **10 İŞ GÜNÜ** içerisinde şahsen başvurmak suretiyle kayıtlarını yaptırmaları zorunludur, posta yolu ile gönderilen evraklar işleme alınmamaktadır.

**TUS YERLEŞTİRME SONUCUNA GÖRE ÜNİVERSİTEMİZE YERLEŞEN YABANCI UYRUKLU ADAYLARIN DİKKATİNE**

**Yabancı Uyruklu Adaylardan Kayıt İşlemleri İçin İstenen Belgeler**

1. Dilekçe

2. Özgeçmiş

3. TUS Kazandı Belgesi

4. Pasaport Yeminli Tercümesi (Türkiye’den Noter Onaylı)

5. Ana dal uzmanlık eğitimi yapmak için Türkiye’deki tıp fakültelerinin birinden mezun olunduğunu gösteren diploma veya yabancı ülkelerdeki tıp fakültelerinin birinden mezun olup YÖK’ten alınmış denklik belgelerinin noter tasdikli örnekleri,

6. Diplomanın Yeminli Tercümesi (Türkiye’den Noter Onaylı) (Türkiye’deki Üniversitelerden Mezun Olanlar Hariç)

7. Fotoğraf (3 adet)

8. Taahhütname (Türkiye’deki eğitim süresince tüm ihtiyaçların biri tarafından karşılanacağına dair noterden alınacak.)

**9.** Mesleki konuları izleyebilecek derecede Türkçe bildiklerini ölçmek amacıyla Tıpta Uzmanlık Kurulunun belirleyeceği bir kuruluş tarafından yapılan Türkçe dil bilgisi sınavında başarılı olduklarına dair belgenin aslı veya noter tasdikli örneği, *(Uzmanlık eğitimine başladıkları tarihten itibaren en geç bir yıl içerisinde sunmak zorundadır. Aksi takdirde bu kişilerin uzmanlık öğrenciliği ile ilişikleri kesilir. Türkiye’deki Tıp Fakültelerinin Türkçe bölümlerinden mezun olanlarda, Türkçe dil bilgisi başarı belgesi aranmaz.)*

10. Tam Teşekküllü Devlet Hastanesi veya Üniversite Hastanesinden (Ruh Sağlığı ve Hastalıkları bölümünün imzasının da olduğu) Sağlık Kurul Raporu veya Sağlık Durumu Beyan Formu

11. Adli sicil kaydı (tercümeli)

12. İkametgah İzni

**NOT: 1) İkametgâh, adli sicil ve sağlık belgeleri son bir ay içerisinde alınmış olmalıdır. Daha eski tarihli belgeler kabul edilmeyecektir.**

|  |
| --- |
| **Başvuru Adresi:** Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:80 Alanya Antalya/TÜRKİYETel: 0 242 510 61 35 |

**ALANYA ALAADDDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**

20….. TUS …… Dönem Yerleştirme Sonuçlarına istinaden aşağıda belirtilen Anabilim Dalı’nda uzmanlık eğitimi alma hakkı kazandım. İstenilen evraklar ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. …./…./20..

 …………………………….

 (Ad Soyad – İmza)

Kazanılan Anabilim Dalı : ………………………………………….

TC Kimlik No:

Adres :

Cep Tel : Ev Tel:

E-posta :

Daha Önce Hiç Bir Kamu Kurumunda Çalışmadım

Bir Kamu Kurumunda Çalışıp İstifa Ettim/Ayrıldım

İstifa Ettiğim/Ayrıldığım Kurum :

Sağlık Bakanlığı ise ayrıntı belirtiniz:

Halen Bir Kamu Kurumunda : Kadrolu Çalışıyorum Sözleşmeli Çalışıyorum

Şu An Görev Yaptığım Kurum :

Sağlık Bakanlığı ise ayrıntı belirtiniz:

**T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
ÖZGEÇMİŞ FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KİMLİK BİLGİLERİ** | **YABANCI UYRUKLAR İÇİN** | Fotoğraf |
| T.C. Kimlik No |  | YU Kimlik No |  |
| Adı Soyadı |  | Pasaport No |  |
| Doğum Tarihi |  | Pasaport Tarihi |  |
| Doğum Yeri |  | Adı Soyadı |  |
| Baba Adı |  | Baba Adı |  |
| Ana Adı |  | Ana Adı |  |
| Medeni Durumu |  | Medeni Durumu |  |
| **EĞİTİM BİLGİLERİ** |
| **Okullar** | **Mezun Olduğu Okul** | **Bölüm** | **Yeri** | **Mezuniyet Yılı** | **Süre (Yıl)** |
| İlkokul |  |  |  |  |  |
| Ortaokul |  |  |  |  |  |
| Lise |  |  |  |  |  |
| Lisans |  |  |  |  |  |
| Yüksek Lisans |  |  |  |  |  |
| Doktora |  |  |  |  |  |
| **KPSS BİLGİLERİ** | **YABANCI DİL BİLGİLERİ** |
| **Yılı** | **Puan Türü** | **Puan** | **Belge Türü** | **Sınav Tarihi** | **Puan** |
|  |  |  |  |  |  |
|  **ASKERLİK BİLGİLERİ** |
| **Yaptı (Terhis Tarihi)** | **Yapmadı** | **Özürlü / Muaf** | **Bedelli (Tarih)** | **Tecilli (Tarih)** |
| [ ]  … / … / … | [ ]  | [ ]  | [ ]  … / … / … | [ ]  … / … / … |
| ***Açıklamalar:*** |
| **ÇALIŞMA DURUMU** |
| **Çalışıyor** [ ]  | **Çalışmıyor** [ ]  |
| Kamu [ ]  Kurum Adı: | İstifa [ ]  ... / … / … |
| Özel [ ]  Kurum Adı: | Diğer [ ]   |
| **İŞ DENEYİMLERİ** |
| **Tarihler** | **Kurum / Kuruluş Adı** | **Alan** | **Yer** |
| ……… / ……… |  |  |  |
| ……… / ……… |  |  |  |
| ……… / ……… |  |  |  |

**Adı Soyadı :**

**Tarih :**

**İmza :**