



ALANYA ALAADDİN KEKKUBAT ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ

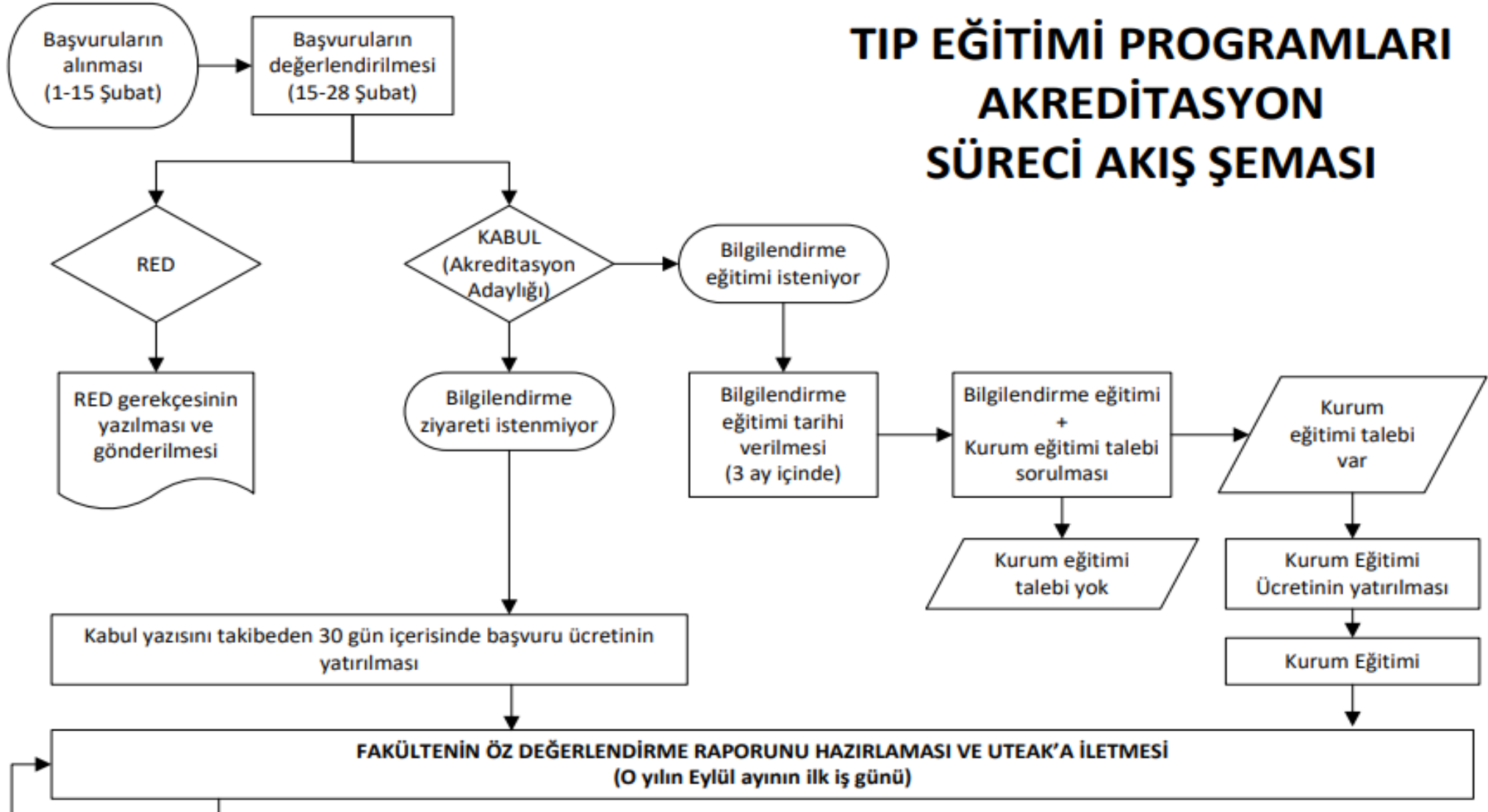
ÖD KURULU TOPLANTISI

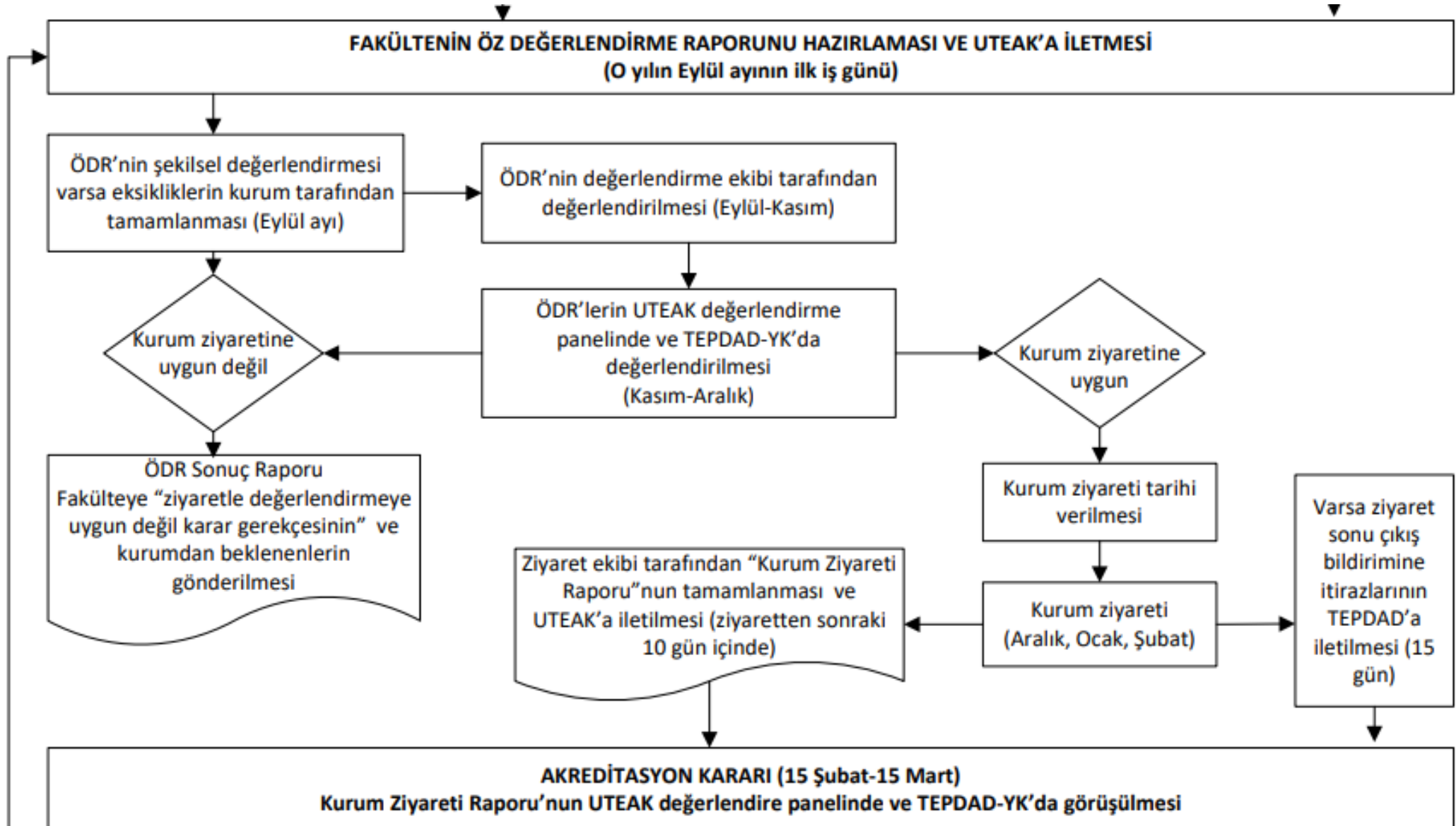
(04.11.2022)

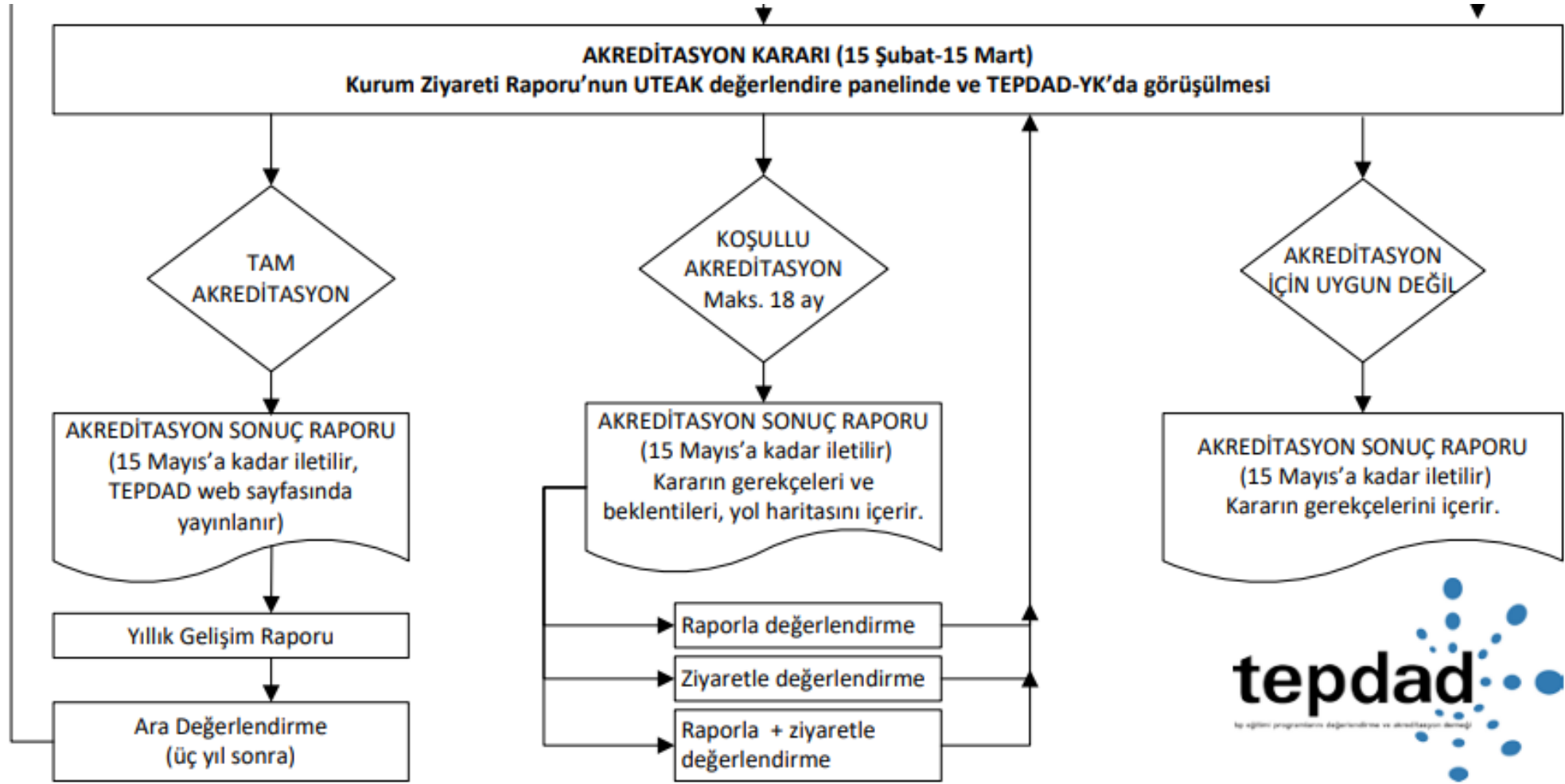
- Türkiye' de 128 Tıp Fakültesi
  - 91 devlet üniversitesi
  - 37 vakıf üniversitesi
- Sadece son bir yılda bu sayı 122'den 128'e çıkmış
- Sağlık Bakanlığı'na bağlı 61 EAH Sağlık Bilimleri Üniversitesi ile 36 EAH de 33 devlet tıp fakültesiyle ortak kullanımda
- ALKÜ kuruluş yılı: 23.04.2015
- ALKÜ Tıp Fakültesi ilk mezunlarını 30.6.2022 tarihinde verecek

# HEDEF AKREDİTASYON

# TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARI AKREDİTASYON SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI







TEPDAD Tıp Eğitimi Programları Akreditasyonu Değerlendirme Esasları Yönergesi Sürüm 3 (Aralık 2017) çerçevesinde oluşturulmuştur.

## Yaptıklarımız:

- 13.9.2022 tarihinde Akdeniz ÜTF Tıp Eğitimi AD Öğretim Üyesi Prof. Dr. Yeşim Şenol hocamız eğitim verdi.
- ÖD Kurulu oluşturuldu.
- Çalışma grupları oluşturuldu.

# ÖZ DEĞERLENDİRME (ÖD) KURULU ÜYELERİ

GÖREV	ÜNVAN/AD-SOYAD	Anabilim Dalı /Kurum
Dekan	Prof. Dr. Arife USLU GÖKCEOĞLU	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları AD
Dekan Yrd.	Doç. Dr. Sevinç ŞAHİN	Tıbbi Patoloji AD
Öz Değerlendirme Kurulu Koordinatörü	Prof. Dr. Zehra EREN	İç Hastalıkları AD
Öz Değerlendirme Kurulu Koordinatörü Yard.	Doç. Dr. Yalçın Günal	Fizyoloji AD
Raportör	Volkan Avcu	Fakülte Sekreteri
Dahili Bilimler Temsilcisi	Prof. Dr. Özgür Şakir KEŞKEK	İç Hastalıkları AD
Cerrahi Bilimler Temsilcisi	Prof. Dr. Ahmet ASLAN	Ortopedi ve Travmatoloji AD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Dilara NEMUTLU	Farmakoloji AD
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Ali Seydi Alpay	Enfeksiyon ve Klinik Mikrobiyoloji AD
ÇG 1 Başkanı	Prof. Dr. Nalan Kozacı	Acil Tıp AD
ÇG 2 Başkanı	Doç. Dr. Nedime Keşkek	Göz Hastalıkları AD
ÇG 3 Başkanı	Doç. Dr. Elçin Kal Çakmaklıoğulları	Mikrobiyoloji AD
ÇG 4 Başkanı	Prof. Dr. Özkan Yetkin	Göğüs Hast. AD
ÇG 5 Başkanı	Prof. Dr. Aşkın Erdoğan	Gastroenteroloji BD
ÇG 6 Başkanı	Prof. Dr. Mehmet Seçer	Beyin Cerrahisi AD
ÇG 7 Başkanı	Prof. Dr. Tarkan Ergün	Radyoloji AD
ÇG 8 Başkanı	Doç. Dr. Banu Karakuş Yılmaz	Acil Tıp AD
ÇG 9 Başkanı	Prof. Dr. Haluk Erdoğan	Enfeksiyon ve Klinik Mikrobiyoloji AD
İdari Personel	Derya Saraç	Öğrenci İşleri
Üye Öğrenci	Beyza Nur Çevik	Dönem 6 temsilci-05439249589
Üye Öğrenci	Mert Ali Şahutoğlu	(Dönem 4 temsilci)-05367367493
Üye Öğrenci	Ayşe Kirotu	(Dönem 5 temsilci)-05456823813
Üye Öğrenci	Gülfem Düzgün	Dönem 1 temsilci – 05537565880
Üye Öğrenci	Selin Yavuz	Dönem 3 temsilci- 200401017-05538353464
Üye Öğrenci	Kaan Alev	Dönem 2 temsilci- 05319235277
Üye Asistan	Ayşe Hacıçavuşoğlu	İç Hastalıkları AD
Üye Asistan	Durmuş Ali Erşahin	Acil Tıp AD
Mezun Öğrenci		
Mezun Öğrenci		



## TOPLANTI GÜNDEMİ:

1. Farkındalık düzeyimizi arttırmak
2. ÖD Kurulunun işleyiş-usül ve esaslarını belirlemek
3. Çalışma gruplarının yönergelerini oluşturmak ve duyurmak
4. Çalışma takvimi oluşturmak

# ÖDK: ÇALIŞMA USULÜ

- İki ayda bir, ayın ilk haftası belirlenmiş gün ve saatte ÖD Koordinatörü başkanlığında toplanır. ÖDR Koordinatörünün olmadığı durumda koordinatör yardımcısı başkanlık eder.
- Toplantılar yüz yüze yapılması ve kayıt altına ( toplantı tutanağı) alınması.
- Gündemin en az 7 gün önce bildirilmiş olması beklenir. Toplantı başlarken uygun görülürse gündeme ek madde(ler) eklenebilir.
- Çalışmaların kayıt alınması
- Katılımcıların alınmış kararları izlemesine uygun bir dosyalama yapılır.

# ÖDK: GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1. Mevcut MÖTE Programının gözden geçirilmesi ve TEPDAD MÖTE Ulusal Standartları bağlamında revizyonu
2. Mevcut Eğitim Yönetiminin gözden geçirilmesi ve revizyonu
3. Mevcut MÖTE Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin gözden geçirilmesi ve revizyonu
4. Güvenli ve olumlu bir eğitim ortamının sağlanması için gerekli düzenlemeler
5. Akreditasyon başvurusu, 1-15 Şubat 2024
6. ÖDR yazımı ve UTEAK'na sunumu (Ağustos 2024)



TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI  
DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON  
DERNEĞİ  
www.tepdad.org.tr

[tepdad.yk@gmail.com](mailto:tepdad.yk@gmail.com)

tel: +90 530 123 45 70

faks: +90 232 343 67 70

---

# TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARI AKREDİTASYONU BAŞVURUSU VE DEĞERLENDİRME ESASLARI YÖNERGESİ

---

Sürüm 3. Aralık 2017

---

- **MADDE 6.** Özdeğerlendirme Raporunun (ÖDR) hazırlanması
- 6.1.ÖDR, güncel “ÖDR Hazırlama Kılavuzu”na uygun olarak başvuran kurum tarafından hazırlanır.
- 6.2.DH’de yer alan üyeler hariç, TEPDAD kurul ve komisyonlarında görevli kişiler kendi kurumlarının ÖDR hazırlama komisyonlarında görev alamazlar.
- 6.3.ÖDR, TEPDAD-YK tarafından başka bir yöntem önerilmediyse, 4 nüsha basılı ve elektronik, ekleri ise 1 nüsha basılı ve 4 nüsha elektronik (taşınabilir belleğe kaydedilmiş) olarak **başvurulan yılın Eylül ayının ilk iş günü** mesai saati sonuna kadar TEPDAD sekreterliğine ulaştırılır. Başvuran kurum ÖDR’nin ulaşma tarihi ve teslim alınan belgeler hakkında bilgilendirilir.
- 6.4. ÖDR’ler TEPDAD sekreterliği tarafından “ÖDR ön kontrol listesi” aracılığı ile ön değerlendirmeden geçirilir ve eksiklik varsa 30 iş gün içinde tamamlanması istenir.

# ÖDR ÇALIŞMA GRUPLARI (ÖDRÇG): ÇALIŞMA USULÜ

- Ayda bir, her ayın son haftası belirlenmiş gün ve saatte ÇG Başkanı başkanlığında toplanır. Başkanın olmadığı durumda vekalet verdiği öğretim üyesi toplantıya başkanlık eder.
- Toplantıların yüz yüze yapılması ve kayıt altına alınması ( toplantı tutanağı)
- Gündemin en az 7 gün önce bildirilmiş olması beklenir. Toplantı başlarken uygun görülürse gündeme ek madde(ler) eklenebilir.
- Çalışmaların kayıt altına alınması.
- Katılımcıların alınmış kararları izlemesine uygun bir dosyalama yapılır.

# ÖDR ÇG: GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Mevcut MÖTE Programının gözden geçirilmesi ve ÇG'nun görevli olduğu TEPDAD MÖTE Ulusal Standartı(ları) bağlamında revizyonu
- Kurumumuzun mevcut durum tespiti yapılması
- Eksik yönlerin saptanması
- Çözüm önerileri

# ÖDÇG İŞ AKIŞ ŞEMASI- takvim oluşturulması

- TEPDAD MÖTE Ulusal Standartı(ları) incelenir ( Kasım, Aralık )
- Görev alanındaki standartlarda yoğunlaşma (Kavram, kanıt gereksinimi) (Kasım, Aralık)
- ALKÜ Tıp Fakültesi MÖTE Programında/yapılanmasına durumu inceleme (Kasım, Aralık)
- Görev alanındaki standartları sırayla inceleyip karşılanma durumunu değerlendirme(Kasım, Aralık)
- Mevcut durumun standardı karşılayabilir duruma gelebilmesi için yapılması gerekenleri saptama (Kasım, Aralık)
- Raporlama..Aralık son toplantı sonrası raporlama
- ÖD Kurulu ilk ŞUBAT 2023 İLK HAFTASI